



Informe de Comisión Oficial Para la justificación de viáticos y pasajes.

Dirección Estatal o de
Plaza: TIJUANA

Fecha Informe: 17/05/2023

Nombre: Diana Lizbeth Sánchez Gafete: 9836
Inzunza

No. De Viaje: 2336

Periodo del viaje: 15/05/2023

Destino: ENSENADA

Acciones realizadas:

- Recibir primer día laboral del C. César Antonio Grijalva Garzón, integración de expedientes para RH con firmas y cotejo, inducción al Instituto FONACOT.
- Capacitación y asignación de actividades al nuevo analista de la Representación.
- Reunión con el personal para asignación de actividades para la nueva operación con un integrante más.
- Revisión de avance en metas.
- Establecer compromisos para el cumplimiento de metas y servicio a trabajadores.

Resultados:

- Compromiso cumplido en el plan de incremento de plantilla de sucursal, expedientes completos para RH, organización en la nueva operación de la Representación, establecimiento de metas y compromisos por parte de la plantilla.

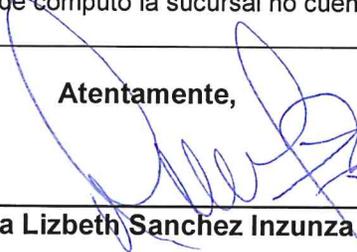
Contribuciones al INFONACOT:

- Atención de un mayor número de trabajadores.
- Incremento en la Colocación.
- Cumplimiento de metas.
- Mejor atención a los usuarios.
- Reducción en tiempos de espera para cita.

Conclusiones:

- A corto plazo la colocación de la sucursal deberá reflejar un incremento mínimo del 20% en su colocación actual.
- Se revisará constantemente el impacto de atención y cumplimiento de meta por el incremento en platilla.
- Se deberá dar seguimiento a la toma de curso de inducción por RH, Mesa de Control y declaración inicial del nuevo elemento.
- Se deberá supervisar el avance del nuevo analista.
- Es necesario solicitar un equipo de cómputo la sucursal no cuenta con equipo adicional.

Atentamente,



Diana Lizbeth Sanchez Inzunza