



## Informe de Comisión Oficial Para la justificación de viáticos y pasajes.

Dirección: **Subdirección General de Administración**

Fecha Informe: **06/Junio/2024**

Nombre: **Jazmín García Juárez**

Gafete: **7951**

No. De Viaje: **15689**

Periodo del viaje: **6 de junio del 2024.**

Destino: **CDMX-ACAPULCO-CDMX**

### Acciones realizadas:

Se realizó la entrega de la Representación Acapulco al Sindicato.

### Resultados:

Se llevó a cabo la verificación de los trabajos para la apertura de la Representación Acapulco para su entrega a la Subdirección General Comercial y al Sindicato.

### Contribuciones al INFONACOT:

Con el fin de llevar a cabo la apertura de la Representación Acapulco se hace entrega del inmueble en óptimas condiciones y así continuar con las actividades sustantivas del Instituto FONACOT, que es la colocación de créditos a los trabajadores formales de la localidad.

### Conclusiones:

La Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales a través de la Subdirección de Infraestructura Inmobiliaria, mediante Acta-Entrega realizó la formalización de la Representación Acapulco a la Comisión de Seguridad, Higiene y Protección Civil del Sindicato Nacional de Empleados del Instituto FONACOT.

Atentamente,

Lic. Jazmín García Juárez  
Nombre y firma