



## Informe de Comisión Oficial

### Para la justificación de viáticos y pasajes.

Dirección Estatal o de Plaza: Dirección Estatal de Tijuana

Fecha Informe: 09/01/2023

Nombre: Santos Alejandro Aparicio Fuentes

Gafete: 7800

No. De Viaje: E7800V14745

Periodo del viaje: Del 02/01/2023 al 06/01/2023

Destino: Ciudad de Tijuana, B.C.

#### Acciones realizadas:

Se supervisa la implementación de 32 equipos en la Dirección Estatal De Tijuana, de los cuales 22 de ellos cuentan con licencias de Crédito Seguro y los otros 10 se ocupan analistas de cobranza y crédito.

- Se coordino entre el Instituto Fonacot y Crédito Seguro para que se realizara el respaldo y desactivación de las licencias de la plataforma en los equipos anteriores (Lenovo)
- Se coordino la instalación, configuración y puesta a punto, de manera ordenada de los equipos nuevos (HP) entre el Instituto Fonacot y el Proveedor de los equipos BSS.
- Se coordino la instalación, configuración y escáner, de manera ordenada de los equipos nuevos (HP) entre el Instituto Fonacot y el Proveedor de Impresoras JR.
- Se coordino entre el Instituto Fonacot y Crédito Seguro para que se realizara la activación de las licencias de la plataforma en los equipos anteriores (Lenovo).
- Se atendieron las incidencias surgidas durante la migración de los equipos (impresión, configuración de correos, mapeo de carpetas compartidas, etc.)
- Se realiza la planeación de la implementación en la sucursal con el fin de avanzar con el número de equipos migrados, operando eficazmente, sin afectar la colocación de créditos en la Dirección, ni restringir la movilidad dentro del mismo, siempre acatando las indicaciones de los mandos superiores de la localidad (Director Regional, Director Estatal y Coordinadores)
- Validar usuario por usuario el funcionamiento del equipo nuevo (HP) con el fin de reducir el numero de reportes que pudieran surgir de dicha implementación.



**TRABAJO**

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
Y PREVISIÓN SOCIAL



- Resolver dudas e inquietudes con respecto a la implementación de equipos de cómputo.

#### **Resultados:**

- Se realiza la supervisión de la implementación exitosa de todos los equipos PC´s de la localidad, coordinando la instalación, configuración y puesta a punto de todos equipos para que queden funcionando adecuadamente y validando la colocación de créditos en los equipos PC´s que tienen Crédito Seguro.

#### **Contribuciones al INFONACOT:**

- Se coordina de manera exitosa la implementación, para evitar contratiempos y fallas en la comunicación que suelen darse a distancia, de manera presencial se priorizan las necesidades que conllevan este tipo de actividades y evitar los largos tiempos que puede conllevar la atención.

#### **Conclusiones:**

- Al Supervisar, coordinar y distribuir el personal de los distintos proveedores se pudo establecer un orden en la migración de los equipos, con ello evitando contratiempos y aumentar la velocidad de la actividad, efectividad al instalar y configurar. Los mandos medios y superiores de la Dirección agradecieron la importancia estratégica que se le brindo a la localidad y evitar retrasos en la colocación de Créditos.

**Atentamente,**

**Santos Alejandro Aparicio Fuentes**

**Nombre y firma**