



## Informe de Comisión Oficial Para la justificación de viáticos y pasajes.

Dirección Estatal o de  
Plaza: **Dirección Estatal**  
**Villahermosa**

Fecha Informe: **15/12/2022**

Nombre: **Santos Alejandro** Gafete: **7800**  
Aparicio Fuentes

No. De Viaje: **E7800V14697**

Periodo del viaje: **Del 7/12/2022 al 10/12/22** Destino: **Villahermosa, Tabasco**

### Acciones realizadas:

Supervisión de implementación de equipos en al Dirección Estatal De Villahermosa, y de los equipos que cuentan con licencia de crédito seguro.

- Buena coordinación entre el Instituto Fonacot y crédito seguro, para el respaldo y desactivación de las licencias de los equipos anteriores.
- Configuración e instalación de los equipos HP, con el apoyo y coordinación, entre el Instituto y el Proveedor.
- Activación satisfactoria de las licencias de crédito seguro.
- Configuración de cuentas de correo, y respaldo del usuario
- Validación final por parte del usuario, para crédito seguro y equipos sin el servicio, validación de información del equipo anterior al nuevo HP.

### Resultados:

La migración, instalación y configuración del equipo, resultado de manera exitosa, con validación de la colocación de créditos en los equipos que cuentan con crédito seguro.

### Contribuciones al INFONACOT:

- La coordinación de la implementación fue exitosa, de manera presencial se priorizo para llevar dichas actividades y así evitar largos tiempos

### Conclusiones:

- La supervisión, coordinación y distribución de los distintos proveedores, se estableció orden para la migración del equipo, como la instalación y configuración de los mismos.



**TRABAJO**  
SECRETARÍA DEL TRABAJO  
Y PREVISIÓN SOCIAL



**Atentamente,**

Santos Alejandro Aparicio Fuentes  
**Nombre y firma**

