

Ciudad de México, a 19 de junio de 2024

**Oficio de Comisión**

**C. Ventura Islas Rogaciano**  
**Especialista "C"**  
**Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales**  
**RFC VEIR681026RYO**  
**No. de gafete: 5898**  
**PRESENTE**

Con fundamento en lo previsto en el artículo 57 fracción III del Estatuto Orgánico del Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores, así como, en el numeral 11, inciso b, de los LINEAMIENTOS por los que se establecen las medidas de Austeridad en el Gasto de Operación en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, me permito hacer de su conocimiento que le ha sido designado para realizar la siguiente comisión oficial:

Lugar:	CDMX-TOLUCA-LERMA-CDMX			
Período:	20 DE JUNIO AL 20 DE JUNIO DE 2024			
Objetivos:	REALIZAR TRASLADO DE MOBILIARIO DEL ALMACÉN GENERAL A LA REPRESENTACIÓN DE TOLUCA Y LERMA.			
Medio de Transporte:	AVIÓN <input type="checkbox"/>	AUTOBÚS <input type="checkbox"/>	AUTOMÓVIL <input checked="" type="checkbox"/>	GASOLINA Y PEAJES <input checked="" type="checkbox"/>

Lo anterior, con el propósito de dar cumplimiento a los programas y objetivos establecidos por el Instituto FONACOT. Asimismo, para la atención de esta comisión oficial, le serán proporcionados los viáticos y pasajes necesarios, de acuerdo con la normatividad en materia.

Es importante señalar que, es responsabilidad del Servidor Público al término de su comisión oficial, presentar dentro de los 10 días hábiles posteriores, la comprobación con la documentación de los recursos económicos recibidos, que deberán cumplir con los requisitos establecidos en los artículos 152 del Reglamento de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, así como 29 y 29A del Código Fiscal de la Federación.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**



**Lic. Jazmín García Juárez**  
Subdirectora General de Administración

C.c.p. **Dirección de Integración y Control Presupuestal.** - Para el trámite que proceda. Presente.  
**Dirección de Recursos Humanos.** - Para el trámite que proceda. Presente.



## Informe de Comisión Oficial Para la justificación de viáticos y pasajes.

Dirección Estatal o de Plaza: Oficinas Centrales

Fecha Informe: 21/06/2024

Nombre: Ventura Islas Rogaciano

Gafete: 5898

No. De Viaje: 15703

Periodo del viaje: 20/06/24 al 20/06/24

Destino: Toluca, Lerma

### Acciones realizadas:

Visita de trabajo a las Direcciones Estatales, de Plaza y Oficinas de Representación del Instituto FONACOT consideradas en este recorrido **Toluca, Lerma**; Traslado de *mobiliario* del almacén general del Instituto Fonacot ubicado en Avenida Mar Adriático No. 46 Col. Popotla, C.P. 11400, a las Representaciones de Toluca y Lerma del Instituto Fonacot.

### Resultados:

Se realizó traslado de mobiliario a la Representación de Toluca y Lerma. CDMX-TOLUCA-LERMA-CDMX Automóvil Institucional Ford econoline 523YDZ.

### Contribuciones al INFONACOT:

Traslado de mobiliario con personal y vehículo del Instituto, garantizando que los bienes no sufran daños y reduciendo los gastos que se puedan generar al utilizar el servicio de mensajería.

### Conclusiones:

Se trasladó mobiliario del Almacén General del Instituto Fonacot, a las representaciones de Toluca y Lerma,

Atentamente,

Ventura Islas Rogaciano

Nombre y firma