

STPS

SECRETARÍA DEL TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL



INSTITUTO
fona**cot**

Informe de Comisión Oficial Para la justificación de viáticos y pasajes.

Dirección Estatal o de Plaza: Dirección de Crédito

Fecha Informe: 23/03/18

Nombre: Claudia Gutiérrez Schiavon

Gafete: 5718

Viaje: 10781

Periodo del viaje: 22/03/2018

Destino: Culiacán

Acciones realizadas:

Se realizó la supervisión de control documental en la Dirección Estatal en Culiacán, verificando el procedimiento de envío de expedientes de crédito y centros de trabajo.

Resultados:

Se realizó un plan de trabajo que contiene las metas y compromisos para mitigar el rezago que existe en el envío de expedientes de crédito.

Contribuciones al INFONACOT:

Se acordaron los compromisos que realizará el coordinador de crédito para enviar los expedientes de crédito pendientes que corresponden al periodo 2017, lo cual mitigará el rezago de control documental que actualmente tiene la Dirección y sus representaciones. Lo anterior generará tener los expedientes resguardados con el proveedor de servicio guarda y custodia conforme lo marca la normatividad vigente.

Conclusiones:

Se continúa cumpliendo con el Programa de Trabajo 2018 establecido, por lo que se realizó la visita a la Dirección de Culiacán, para validar el cumplimiento a la normatividad y verificar el envío de expedientes de crédito; es importante señalar que se acordaron compromisos para continuar con el envío en tiempo y forma de los expedientes generados durante este año.

Atentamente,

Claudia Gutiérrez Schiavon

Nombre y firma